LA COORDINADORA DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

C E R T I F I C A:

Que el (la) señor (a) **MARI LUZ TIMARAN TISOY**, mediante oficio radicado Orfeo No 20247100065012 de fecha 15 de abril de 2024, solicita certificación del contrato.

Que en el archivo de la Secretaría se encuentra el expediente No. 202376002000800423E correspondiente al Contrato de Prestación de servicios suscrito con MAR ILUZ TIMARAN TISOY, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 27470630.

CLASE	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
NÚMERO	557
FECHA	26 de junio de 2023
PLAZO DE EJECUCIÓN	Ciento noventa y cinco (195) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. sin sobrepasar el 31 diciembre de 2023.
FECHA DE INICIO	30 de junio de 2023
OBJETO	Prestar los servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte con el fin de apoyar los procesos de acompañamiento y seguimiento técnico a constructores locales y delegados de iniciativas concertadas y ganadoras pertenecientes a los pueblos indígenas y/o ROM gitanos en el marco de los componentes que estructuran programa Es Cultura Local en sus versiones vigentes.
VALOR	Treinta y nueve millones ochenta y seis mil ciento treinta y dos pesos ($ 39.086.132) M/cte.
MODIFICACION No. 1	Cláusula primera plazo: el plazo de ejecución del contrato es de doscientos once (211) días a partir de la suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, esto es, hasta el 31 de enero de 2024. Modificar el valor total del presente contrato, el cual es de cuarenta y dos millones doscientos noventa y tres mil ciento noventa y nueve pesos m/cte ($42.293.199), valor que se verá reflejado en el numeral tercero bienes y servicios del contrato electrónico.
MODIFICACIÓN No. 2	Cláusula primera ¿ plazo: el plazo de ejecución del contrato es de doscientos noventa y dos (292) días a partir de la suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, esto es, hasta el 21 de abril de 2024. Modificar el valor total del presente contrato, el cual es de cincuenta y ocho millones quinientos veintiocho mil novecientos setenta y siete pesos ($58.528.977), valor que se verá reflejado en el numeral tercero bienes y servicios del contrato electrónico.

TERMINACIÓN	**EN EJECUCIÓN**
OBLIGACIONES ESPECIALES	1. Apoyar a la SCRD en el marco de las actividades de acompañamiento técnico y seguimiento a la ejecución de los proyectos desarrollados por los agentes artísticos, culturales, patrimoniales y/o microempresarios creativos pertenecientes a pueblos indígenas y/o ROM de la ciudad, para su adecuada participación en el proyecto Es Cultura Local. 2. Apoyar la estrategia de comunicación y divulgación de la información del proyecto Es Cultura Local dirigida a agentes artísticos, culturales, patrimoniales y/o microempresarios creativos pertenecientes a pueblos indígenas y/o ROM de las localidades. 3. Apoyar a la Dirección de Fomento en la proyección oportuna de respuestas a las solicitudes de información que se requieran por parte de ciudadanos, administración local y otras entidades en el marco de la aplicación del enfoque étnico en el proyecto Es Cultura Local. 4. Apoyar la proyección y revisión de atención de consultas, derechos de petición, quejas y reclamaciones asociados al desarrollo de proyectos por agentes artísticos, culturales, patrimoniales y/o microempresarios creativos pertenecientes pueblos indígenas y/o ROM en el marco de los componentes del programa Es Cultura Local. 5. Acompañar reuniones, comités, eventos, encuentros o actividades en los que sea necesario, de forma coordinada con el supervisor, en el marco de la aplicación del enfoque étnico del programa Es Cultura Local. 6. Guardar la debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión de la ejecución del contrato. PRODUCTOS 1. Actas de reunión. 2. Un informe mensual indicando las actividades realizadas en el periodo y que respondan a las obligaciones establecidas en el contrato

NOTA: Esta dependencia expide certificaciones sobre contratos celebrados por la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte de acuerdo con la documentación que reposa en el expediente contractual custodiado en el Archivo Centralizado. **Por lo tanto, no es constancia laboral.**

Se expide la presente certificación en Bogotá D.C., 18 de abril de 2024.

JOHANNA YAMILE RODRIGUEZ DIAZ
Coordinadora del Grupo Interno de Trabajo de
Gestión de Servicios Administrativos

Proyectó: Henry Garay Espinosa – Auxiliar Administrativo Grupo Interno de Trabajo de Gestión de Servicios Administrativos

Documento 20247100063431 firmado electrónicamente por:	
Johanna Yamile Rodríguez Díaz	Coordinadora del Grupo Interno de Trabajo de Servicios Administrativos Grupo Interno de Trabajo de Servicios Administrativos Fecha firma: 18-04-2024 10:55:33
Henry Garay Espinosa	Auxiliar Administrativo Grupo Interno de Trabajo de Servicios Administrativos Fecha firma: 18-04-2024 08:33:21

2ebcfe7494a2754583199d466bdc278e7e6265476d9f2ddeba4be3c159edbed3
Codigo de Verificación CV: 94fbe

LA DIRECCION DE CONTRATACION DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
NIT: 900959051-7

SE INFORMA QUE:

El (la) señor(a) MARI LUZ TIMARAN TISOY, identificado(a) con CC. No. 27470630, prestó sus servicios de manera personal y autónoma en la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E mediante contrato de prestación de servicios, según se relaciona a continuación:

Contrato PS 3812 2023:

Fecha Inicio: 27/03/2023 **Fecha Terminacion: 26/05/2023**

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO LINGÜISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

1. Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 2. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 3. Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud. 5. Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 6. Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales. 7. Realizar revisión y responder por los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.8. Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC9. Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones. 10. Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 11. Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.12. Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión

---

Contrato PS 5116 2021:

Fecha Inicio: 04/05/2021 **Fecha Terminacion: 26/03/2023**

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital. 2. Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos que rijan para el periodo de ejecución. 3. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud. 5. Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. 6. Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. 7. Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental, desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos.8. Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil profesional, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. 9. Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales. 10. Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por sus acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. 11. Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.12. Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones. 13. Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. 14. Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. 15. Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. 16. Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas. 17. Participar en las asistencias técnicas convocadas. 18. Responder desde su competencia, en el seguimiento y elaboración del informe de los resultados sectoriales en los planes locales de acción de las políticas, y en los correspondientes a los espacios de participación y coordinación.19. Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS. 20. Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas. 21. Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.22. Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.23. Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor

del contrato.24. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred

Contrato PS 1927 2019:

Fecha Inicio: 01/02/2019 **Fecha Terminacion: 03/05/2021**

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO LINGUISTA DESARROLLANDO ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades en el marco del contrato suscrito con FFD y la ESE. 2. Apoyar la prestación de servicios en el PIC, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde al objeto y/o actividades contractuales y de acuerdo a los anexos y lineamientos contenidos en el Contrato suscrito con el Fondo Financiero Distrital. 3. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud. 5. Realizar las visitas en campo de acuerdo a los anexos operativos de cada espacios de vida o componente transversal.

Contrato PS 4332 2018:

Fecha Inicio: 06/07/2018 **Fecha Terminacion: 31/01/2019**

Objeto Contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO LINGUISTA DESARROLLANDO ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades en el marco del contrato suscrito con FFD y la ESE. 2. Apoyar la prestación de servicios en el PIC, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde al objeto y/o actividades contractuales y de acuerdo a los anexos y lineamientos contenidos en el Contrato suscrito con el Fondo Financiero Distrital. 3. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.

Contrato PS 3587 2018:

Fecha Inicio: 19/04/2018 **Fecha Terminacion: 30/06/2018**

Objeto Contrato: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO, EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 0083/2017, SUSCRITO CON EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades en el marco del contrato suscrito con FFD y la ESE. 2. Apoyar la prestación de servicios en el PIC, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde al objeto y/o actividades contractuales y de

acuerdo a los anexos contenidos en el Contrato interadministrativo 0083/2017 suscrito con el Fondo Financiero Distrital. 3. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los paneles de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de los servicios de salud. 4. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.

Contrato PS 4884 2017:

Fecha Inicio: 04/10/2017 **Fecha Terminacion: 31/03/2018**

Objeto Contrato: PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO, EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 0083/2017, SUSCRITO CON EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades en el marco del contrato suscrito con FFD y la ESE. 2. Apoyar la prestación de servicios en el PIC, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde al objeto y/o actividades contractuales y de acuerdo a los anexos contenidos en el contrato interadministrativo 0083/2017 suscrito con el fondo financiero distrital. 3. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de los servicios de salud. 4. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.

Se expide a solicitud del interesado(a) en Bogotá D.C, el día 29 de Mayo de 2023.

Para mayor información favor comunicarse a la línea 3045952563, via correo electronico a certificacionesops@subredcentrooriente.gov.co o dirigirse a la Av. Caracas No. 33 A-11, oficina de Contratación OPS

Cordialmente,

MARIA LORENA ROJAS VAN STRAHLEN
Directora de Contratación
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

La adulteración y/o uso fraudulento de la información, así como de la presente firma acá plasmada, será responsabilidad exclusiva del contratista, en los términos de que tratan los Artículos 286 y S.S. del Código Penal Colombiano)

Los abajo firmantes, certifican que hicieron revisión de este documento y que la información ha sido suficientemente evaluada, revisada y aprobada.

Responsables: Isabel Jiménez – Técnico administrativo
Nubia Sánchez Valencia – Secretaria
Revisó: Paola Carolina Zabala - Referente OPS

CABILDO INDÍGENA INGA
DE BOGOTÁ D.C
NIT: 830032429-4

EL SUSCRITO TAITA GOBERNADOR DEL CABILDO INDÍGENA INGA DE BOGOTÁ D.C. EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES, CONFERIDAS POR LA LEY 89 DE 1890, LEGISLACIÓN INDÍGENA LEY 21 DE 1991, CONVENIO 169 DE LA OIT, RATIFICADA POR LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA Y DEMÁS NORMAS COMPLEMENTARIAS.

CERTIFICA

Que **MARI LUZ TIMARÁN TISOY**, identificada con cédula de ciudadanía N° **27.470.630** de Santiago Putumayo se desempeñó como Coordinadora del proyecto de **"FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS CULTURALES PROPIAS DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS DE BOGOTÁ D.C.",** Convenio interadministrativo 570 de 2022 celebrado entre el Cabildo Indígena Inga de Bogotá y la Secretaria Distrital de Cultura, Recreación y Deporte desde el 15 de octubre hasta el 15 de diciembre 2022.

Dado en el cabildo Indígena Inga de Bogotá a los 30 días del mes de diciembre de 2022.

VICTOR JAIME TANDIOY TANDIOY
CC 80.236.216
Taita Gobernador 2022
Cabildo Indígena Inga de Bogotá

EL SUSCRITO COORDINADOR DE LA MESA INDÍGENA LOCAL DE LOS MÁRTIRES, INSTALADA EL DIA 08 DE ABRIL DE 2022 COMO ESPACIO DE PARTICIPACIÓN EN EL MARCO DE LA RESOLUCIÓN 0546 DE 2019

CERTIFICA

Que **MARI LUZ TIMARÁN TISOY**, identificada con cédula de ciudadanía N° 27.470.630 de Santiago Putumayo, es indígena del Pueblo Inga y desarrollo actividades en pro del beneficio de los pueblos indígenas de la Localidad de Los Mártires y se desempeñó como Coordinadora en el Proyecto de Juegos Ancestrales entre el 01 de julio al 30 de agosto del año 2022.

Se expide en Bogotá D.C, a los 30 días del mes de septiembre 2022.

Cordialmente,

VÍCTOR JAIME TANDIOY TANDIOY
Coordinador
Mesa Indígena Local Mártires

EL SUSCRITO COORDINADOR DE LA MESA INDÍGENA LOCAL DE LOS MÁRTIRES, INSTALADA EL DIA 08 DE ABRIL DE 2022 COMO ESPACIO DE PARTICIPACIÓN EN EL MARCO DE LA RESOLUCIÓN 0546 DE 2019

CERTIFICA

Que **MARI LUZ TIMARÁN TISOY**, identificada con cédula de ciudadanía N° 27.470.630 de Santiago Putumayo, es indígena del Pueblo Inga y se desempeñó como Coordinadora del Proyecto II Encuentro de pueblos Indígenas de la localidad de Los Mártires entre el 01 de febrero y el 30 de marzo del año 2022.

Se expide en Bogotá D.C, a los 30 días del mes de abril 2022.

Cordialmente,

VÍCTOR JAIME TANDIOY TANDIOY
Coordinador
Mesa Indígena Local Mártires

EL SUSCRITO COORDINADOR DE LA MESA INDÍGENA LOCAL DE LOS MÁRTIRES, INSTALADA EL DIA 08 DE ABRIL DE 2022 COMO ESPACIO DE PARTICIPACIÓN EN EL MARCO DE LA RESOLUCIÓN 0546 DE 2019

CERTIFICA

Que **MARI LUZ TIMARÁN TISOY**, identificada con cédula de ciudadanía N° 27.470.630 de Santiago Putumayo, es indígena del Pueblo Inga y se desempeñó como Coordinadora del Proyecto Escuela Artística de música y danza indígena de la localidad de Los Mártires entre el 01 de abril hasta 30 de julio del año 2022.

Se expide en Bogotá D.C, a los 30 días del mes de agosto 2022.

Cordialmente,

VÍCTOR JAIME TANDIOY TANDIOY
Coordinador
Mesa Indígena Local Mártires

Secretaria Distrital de Integración Social

Dirección de Gestión Corporativa
Subdirección de Contratación

CERTIFICA

Que de conformidad con el software de contratación de la Secretaria Distrital de Integración Social el senñor(a) MARI LUZ TIMARAN TISOY identificado con el número de Cedula: 27470630 ha suscrito con esta entidad los siguientes actos contractuales

---

Numero y Fecha: 7498----15/06/2017

Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H

Valor: $21.630.000

Plazo: 10.00 --- MESES

Fecha Inicio: 22/06/2017

Fecha Final: 02/09/2018

Fecha de Suscripcion: 17/10/2017 -- Cesion a MYRIAM PATRICIA TISOY TANDIOY identificado con numero 1121506645.Fecha de Suscripcion: 30/04/2018 -- Prorroga de 1.70 MESES Y DIAS CALENDARIOS. Valor de 4.341.700.

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO MAESTRA(O) PROFESIONAL EN LA CASA DE PENSAMIENTO INTERCULTURAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD, INCLUSIÓN SOCIAL CON ENFOQUE DIFERENCIAL Y LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL.

Numero y Fecha: 8117----01/04/2016

Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H

Valor: $16.640.000

Plazo: 8.00 --- MESES

Fecha Inicio: 07/04/2016

Fecha Final: 07/05/2017

Fecha de Suscripcion: 06/12/2016 -- Prorroga de 4.00 MESES. Valor de 8.320.000. Suspension de 31 DIAS CALENDARIOS.**[EL TIEMPO DE LA SUSPENSION NO ES COMPUTABLE CON LA EXPERIENCIA]**

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MAESTRA O MAESTRO PROFESIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROYECTO PEDAGÓGICO DE LA CASA DE PENSAMIENTO INTERCULTURAL ASIGNADA, PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA EN EL MARCO DEL PROYECTO 735 "GARANTÍA DEL DESARROLLO INTEGRAL EN LA PRIMERA INFANCIA" CON ENFOQUE DE DERECHOS Y ENFOQUE DIFERENCIAL.

Numero y Fecha: 7357----27/02/2015

Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H

Valor: $16.640.000

Plazo: 8.00 --- MESES

Fecha Inicio: 17/03/2015

Fecha Final: 30/01/2016

Fecha de Suscripcion: 12/11/2015 -- Prorroga de 51.00 DIAS CALENDARIOS. Valor de 3.536.000. Suspension de 24 DIAS CALENDARIOS.**[EL TIEMPO DE LA SUSPENSION NO ES COMPUTABLE CON LA EXPERIENCIA]**

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MAESTRA O MAESTRO PROFESIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROYECTO PEDAGÓGICO DE CASAS DE PENSAMIENTO INTERCULTURAL, PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA, CON ENFOQUE DE DERECHOS Y ENFOQUE DIFERENCIAL.

Numero y Fecha: 5988----21/01/2014

Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H

Valor: $22.209.000

Plazo: 11.00 --- MESES

Fecha Inicio: 24/02/2014

Fecha Final: 13/02/2015

---No tienen modificaciones ---

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MAESTRA PROFESIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS LINEAMIENTOS PEDAGÓGICOS Y CURRICULARES PARA LA EDUCACION INICIAL INDÍGENA EN LA CASA DE PENSAMIENTO INTERCULTURAL DE LA SDIS EN EL MARCO DEL PROCESO DE ATENCION INTEGRAL DIFERENCIAL A LA PRIMERA INFANCIA Y LAS ORIENTACIONES DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA.

Numero y Fecha: 3513----27/02/2013

Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H

Valor: $19.115.800

Plazo: 11.00 --- MESES

Fecha Inicio: 01/03/2013

Fecha Final: 21/02/2014

---No tienen modificaciones ---

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MAESTRA PROFESIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS LINEAMIENTOS PEDAGOGICOS Y CURRICULARES PARA LA EDUCACION INICIAL EN LOS JARDINES INFANTILES INDIGENAS DE LA SDIS EN LA SUBDIRECCION LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL SANTA FE - CANDELARIA, EN EL MARCO DEL PROCESO DE ATENCION INTEGRAL DIFERENCIAL A LA PRIMERA INFANCIA.

Numero y Fecha: 1273----08/02/2012

Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H

Valor: $16.790.330

Plazo: 10.00 --- MESES

Fecha Inicio: 12/02/2012

Fecha Final: 20/02/2013

Fecha de Suscripcion: 29/11/2012 -- Prorroga de 51.00 DIAS CALENDARIOS. Valor de 2.854.356. Suspension de 20 DIAS CALENDARIOS.**[EL TIEMPO DE LA SUSPENSION NO ES COMPUTABLE CON LA EXPERIENCIA]**

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MAESTRA PROFESIONAL PARA LA IMPLEMENTACION DE LOS LINEAMIENTOS

PEDAGOGICOS Y CURRICULARES PARA LA EDUCACION INICIAL EN LOS JARDINES INFANTILES INDIGENAS DE LA SDIS EN LA SUBDIRECCION LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL - SANTAFE - CANDELARIA, EN EL MARCO DEL PROCESO DE ATENCION INTEGRAL DIFERENCIAL A LA PRIMERA INFANCIA.

Numero y Fecha: 2805----17/02/2011
Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES (2008) H
Valor: $17.931.430
Plazo: 11.00 --- MESES
Fecha Inicio: 21/02/2011
Fecha Final: 11/02/2012
---No tienen modificaciones ---
Objeto: PRESTAR SERVICIOS COMO MAESTRA PROFESIONAL DIRIGIDOS A LA IMPLEMENTACION DE LOS PROYECTOS PEDAGOGICOS DE LOS JARDINES INFANTILES INDIGENAS DE LA SDIS, ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS Y ESTANDARES TECNICOS DE EDUCACION INICIAL INDIGENA CON ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA EN LA LOCALIDAD ASIGNADA POR LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA.

Numero y Fecha: 3390----12/10/2010
Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION (2008) H
Valor: $4.890.390
Plazo: 3.00 --- MESES
Fecha Inicio: 14/10/2010
Fecha Final: 04/02/2011
Fecha de Suscripcion: 20/12/2010 -- Suspension de 22 DIAS CALENDARIOS.**[EL TIEMPO DE LA SUSPENSION NO ES COMPUTABLE CON LA EXPERIENCIA]**

Objeto: PRESTAR SERVICIOS COMO MAESTRA TITULAR DIRIGIDOS A LA IMPLEMENTACION DE LOS PROYECTOS PEDAGOGICOS DE LOS JARDINES INFANTILES INDIGENAS DE LA SDIS, ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS Y ESTANDARES TECNICOS DE EDUCACION INICIAL CON ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA EN LA LOCALIDAD ASIGNADA POR LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA.

A solicitud de el/la referente tecnico [MIGUEL ANGEL DOMINGUEZ CRISTANCHO], se genera el presente documento emitido para tramites internos de la Secretaria Distrital de Integraci?n Social en Bogot? D.C.,29/05/2018